

Số: /KH-SCT

Ninh Thuận, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo phục vụ kỳ họp thứ 6, Quốc hội khóa XV

Thực hiện Kế hoạch số 4443/KH-UBND ngày 25/10/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về phối hợp tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo phục vụ kỳ họp thứ 6, Quốc hội khóa XV; công văn số 4428/UBND-TCĐ ngày 24/10/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về phối hợp đảm bảo an ninh trật tự và tăng cường tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo phục vụ kỳ họp thứ 6 Quốc hội khóa XV. Sở Công Thương xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Nhằm nâng cao trách nhiệm và hiệu quả trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; giải quyết kịp thời, hiệu quả các vụ việc mới phát sinh đúng trình tự, thủ tục theo quy định pháp luật và chỉ đạo của cấp trên. Phối hợp, xem xét, giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài; không để phát sinh “điểm nóng” về an ninh trật tự trong thời gian diễn ra kỳ họp.

2. Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo về lĩnh vực của ngành, giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo, không để tồn đọng kéo dài, không để phát sinh điểm nóng, góp phần phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

3. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; có sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc trong việc tổ chức thực hiện. Xử lý kịp thời, đúng quy định những đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của người dân.

II. Nội dung

1. Tiếp tục quán triệt, tuyên truyền gắn với việc thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về sự tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Nghị quyết số 623/NQ-UBTVQH ngày 07/10/2022 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, duy trì, thực hiện nghiêm túc việc tiếp công dân định kỳ tại Trụ sở tiếp công dân các cấp và tại các cơ quan, đơn vị. Tiến hành rà soát, nắm chắc tình hình KNTC xảy ra trên địa bàn, lĩnh vực quản lý nhà nước do cơ quan, đơn vị mình phụ trách; tổ chức tốt công tác tiếp công dân, đối thoại để giải quyết kịp thời các vụ việc

KNTC, nhất là các vụ việc đông người, phức tạp, kéo dài không để phát sinh “điểm nóng”.

2. Thực hiện tốt Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo; tổ chức tốt công tác tiếp công dân và tăng cường trách nhiệm người đứng đầu trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; kịp thời chỉ đạo để giải quyết những vụ việc bức xúc, đông người không để phát sinh “điểm nóng” về khiếu kiện, gắn với việc đẩy mạnh tuyên truyền, giải thích chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước để hạn chế thấp nhất tình trạng công dân tập trung đông người khiếu nại, tố cáo vượt cấp. Duy trì, thực hiện nghiêm túc việc tiếp công dân định kỳ, đột xuất tại Phòng Tiếp công dân tại cơ quan, đơn vị; thông báo, niêm yết công khai lịch tiếp công dân theo quy định.

3. Chủ động theo dõi, nắm bắt tình hình khiếu nại, tố cáo ngay từ khi mới phát sinh; kịp thời giải quyết đúng thời hạn theo quy định pháp luật và nâng cao chất lượng giải quyết khiếu nại, tố cáo, hạn chế công dân khiếu nại vượt cấp.

5. Công khai kết quả giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo bằng các hình thức phù hợp theo quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo (kể cả phương tiện thông tin đại chúng, cổng thông tin hoặc trang thông tin điện tử của tỉnh, Sở và của đơn vị trực thuộc); tổ chức thi hành nghiêm túc, triệt để các quyết định giải quyết khiếu nại, quyết định xử lý tố cáo đã có hiệu lực pháp luật, nhất là những vụ việc đã có ý kiến chỉ đạo của cơ quan chức năng.

III. Tổ chức thực hiện

1. Căn cứ vào mục đích, yêu cầu và nội dung Kế hoạch này, yêu cầu Trưởng các phòng chuyên môn sở, tổ chức quán triệt đến toàn thể công chức; đồng thời tổ chức thực hiện phù hợp với tình hình thực tế tại phòng, đơn vị mình.

2. Giao Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn sở chủ động tham mưu, đề xuất giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh liên quan đến Sở; tổng hợp, báo cáo định kỳ theo quy định.

Căn cứ những nội dung trên của Kế hoạch, đề nghị Trưởng các phòng chuyên môn sở nghiêm túc triển khai và thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Thanh tra tỉnh (báo cáo);
- Ban Giám đốc;
- Các phòng chuyên môn Sở (thực hiện);
- Lưu: VT, TTr.

GIÁM ĐỐC

Võ Đình Vinh